

## **VEDTEKTER FOR SANITETENS BARNEHAGE, MANDAL**

Alle barnehager skal i henhold til barnehageloven ha vedtekter, jf. barnehageloven § 7. Det er barnehagens eier som fastsetter vedtektene. Disse skal gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes forhold til barnehagen.

### **1. FORENINGENS NAVN**

Foreningens navn er Mandal Sanitetsforening barnehage. Foreningens org.nr. er 971 431 296

### **2. EIERFORHOLD**

Sanitetens barnehage eies og drives av Mandal Sanitetsforening. Den drives i samsvar med Lov om barnehager med forskrifter, derav Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver

### **3. FORMÅL**

#### **§ 1. *Formål fra barnehageloven***

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

### **4. JURIDISK PERSON**

Foreningen er selveiende og en frittstående juridisk person med upersonlig og begrenset ansvar for gjeld.

### **5. OPPTAKSMYNDIGHET (SAMORDNET OPPTAK)**

Det er ett samordnet hovedopptak for alle barnehagene i Lindesnes med søknadsfrist 1. mars. Alle barnehagene i Lindesnes er definert som en opptakskrets. Barnehageenheten i kommunen foretar opptak i samråd med styrer.

## 6. KLAGE

Etter forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage, kan søker ved hovedopptaket klage på avslag om barnehageplass. Søker kan og klage dersom søker verken får sitt første eller andre ønske oppfylt. Klagen må fremsettes skriftlig til Mandal kommune ved Barnehageenheten og klagefristen er på 3 uker. Klagen behandles først på nytt av enhetsleder. Opprettholdes vedtaket går saken videre til kommunal klagenemnd. Vedtaket i klagenemnda kan ikke påklages.

Etter hovedopptaket om våren foretas fortløpende enkeltopptak av barnehageenheten i samarbeid med styrer for den barnehagen det gjelder.

## 7. OPPTAKSKRITERIER

Barnet må være bosatt i Lindesnes. For søkere som ikke er bosatt i Lindesnes ved søknadsfrist, kan plass tildeles under forutsetning av at barnet er bosatt i kommunen senest ved oppstart. Barn bosatt i andre kommuner, kan tildeles plass for inntil ett år dersom det ikke lykkes å fylle barnehagen med søkere hjemmehørende i Lindesnes. Sanitetens barnehage tildeler ikke mindre enn 60% barnehageplass. Det vil si at barnehage tildeler 60%plass (tre dager i uken), 80% plass (fire dager i uken og 100% plass (fem dager i uken).

Barn som fyller ett år innen utgangen av august det året det søkes inn for, har ved hovedopptaket en lovfestet, individuell rett til barnehageplass i den kommunen det er bosatt i fra august. Dersom barnet fyller 1 år i løpet av august det året det vert søkt om plass, har barnet rett på plass innen utgangen av august. Dersom barnet fyller 1 år i september, oktober eller november det året det blir søkt, har barnet rett på plass innen utgangen av den måneden barnet blir født.

Opptak gjøres etter følgende kriterier, i prioritert rekkefølge:

- Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.
- Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester1 §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage.
- Barn av ansatte i Sanitetens barnehage.
- Søsken til barn som har barnehageplass (Gjelder søknad til samme barnehage som søsken har plass i) forutsatt at familien er bosatt i Lindesnes.
- Enhetsleder / styrer kan bruke utjevningplasser etter skjønn for å rette opp skjevheter mht alder og kjønn i gruppesammensetningen.

## 8. OPPTAKSPERIODE

Søknadsfrist for hovedopptak er 1. mars. Svarbrev sendes ut 15. mars. Søknader innkommet etter frist, behandles fortløpende etter at hovedopptaket er foretatt. Barnehageåret starter midten av august og barn som har plass er sikret denne fram til skolestart eller så lenge foreldrene ønsker det.

## 9. OPPSIGELSESTRISTER

Oppsigelse av barnehageplass skal skje skriftlig og med minst en måneds varsel fra 1. i måneden. Selv om barnet har fått plass og starter i en annen barnehage, må det betales ut oppsigelsestiden. Saniteten barnehage skal etter beste evne forsøke å fylle den tomme plassen så raskt som mulig. Oppsigelsestiden frafaller, så snart plassen er fylt av et nytt barn.

For barn som har plass i barnehagen pr. 1. april, skal det ved eventuell oppsigelse av plassen betales fram til sommerferien.

Ved sammenhengende sykefravær mer enn en måned, kan det ved framlegging av legeerklæring, søkes om fritak for hele perioden.

## 10. OPPHOLDSTID

Daglig oppholdstid er maks 9,5 timer.

## 11. ENDRING I OPPHOLDSTID

Endring i oppholdstid kan skje etter søknad (endringsskjema). Endringsskjema må være levert barnehagen minst en måned før aktuell endringsdato. Endringer som gjelder for neste barnehageår, må leveres innen 1. mars og blir behandlet sammen med resten av opptaket (samordnet opptak).

## 12. ÅPNINGSTID

Barnehagen har en daglig åpningstid fra kl. 07.00 til 16.30. Barn som blir hentet senere enn 16.30, faktureres med kr 200 pr påbegynte halvtime etter kl. 16.30

## 13. PLANLEGGINGSDAGER

Barnehagen har fem planleggingsdager i løpet av barnehageåret. Foreldre/foresatte skal ved oppstart av året, ha beskjed hvilke datoer dette gjelder (de eksakte datoene kan i enkelte tilfeller være uklare ved barnehageoppstarten og vil bli videreformidlet fortløpende).

## 14. FERIE

Sanitetens barnehage holder stengt de tre siste ukene i juli.

Barna må ha fire uker ferie i løpet av barnehageåret. Hvor 3 av ukene må være sammenhengende. De tre sommerstengte ukene i juli, regnes som ferie. Ferieukene må være hele uker, det regnes ikke som en hel ferieuke hvis det er fridager og/eller helligdager i løpet av valgt uke. Det regnes ikke som en hel ferieuke dersom barnet tar enkeltdager i ulike uker. Ferie må meldes skriftlig til barnehagen på eget

skriv eller MyKid. Frist for å melde fra om sommerferie er ved utgangen av april. Frist for å melde fra om påskeferie er ved utgangen av februar og frist for å melde fra om juleferie er ved utgangen av oktober.

## **15. FORELDREBETALING**

Utrekning av foreldrebetaling for barnehageplassen følger de regler som fremkommer i forskrift om foreldrebetaling i barnehager. For ordinær fulltidsplass legges til grunn de satser som til enhver tid fastsettes gjennom Stortingets årlige budsjettvedtak. Betalingen av oppholdet skjer for 11 måneder pr. år. Dvs at juli er betalingsfri uavhengig av når man tar ut ferie.

## **16. SØSKENMODERASJON**

### **17. REDUSERT FORELDREBETALING**

Barnehagen følger Lindesnes kommunes ordning om fritak for eller reduksjon i foreldrebetaling, jf. forskrift om foreldrebetaling § 3 tredje ledd.

Foreldrebetalingen skal for første barn i barnehage utgjøre maksimalt seks prosent av husholdningens samlede personinntekt etter skatteloven kapittel 12 og skattepliktig kapitalinntekt, og være begrenset oppad til maksimalgrensen for foreldrebetaling etter § 1 i forskrift om foreldrebetaling. For andre, tredje og flere barn settes foreldrebetalingen i tråd med bestemmelser om søskenmoderasjon, til henholdsvis 70 prosent og 50 prosent av foreldrebetalingen for første barn.

I henhold til forskrift om foreldrebetaling skal foreldre/foresatte tilbys minimum 30% søskenmoderasjon i foreldrebetalingen for 2. barn og minimum 50% for 3. eller flere barn.

Moderasjonen skal omfatte søsken som bor fast sammen.

Søknad om redusert betaling skal inneholde det siste årets skattemelding (selvangivelse) og skattepliktig kapital- eller personinntekt som ikke er forhånds utfylt. Dersom søker ikke kan legge frem selvangivelse eller ved vesentlig og varig endring i husholdningens inntekt i forhold til siste års selvangivelse, kan søker legge frem annen dokumentasjon for inntekt.

Skattemelding skal alltid legges ved, dersom den foreligger.

Som en husholdning etter tredje ledd regnes ektefeller, registrerte partnere og samboere. Som samboere regnes to ugifte personer over 18 år som bor sammen, og som har bodd sammen i et ekteskapslignende forhold i minst 12 av de siste 18 månedene, eller har felles barn. Bor et barn fast hos begge foreldrene, skal foreldrebetalingen beregnes ut fra inntekten til den forelderen som har samme folkeregisteradresse som barnet. Skattemelding skal dersom mulig legges ved.

## **18. MANGLENDE BETALING**

Ved utelatelse av betaling for barnehageoppholdet på to måneder kan barnehagen si opp plassen.

## **19. INTERNKONTROLL**

Barnehagen har eget internkontrollsystem.

## **20. FORSIKRING**

Barna er ulykkesforsikret den tiden de er i barnehagen, og på direkte vei til og fra barnehagen.

## **21. VIRKSOMHETSSTYRING**

Foreningen ledes av et styre på 5 + 2 varamedlemmer medlemmer. Styret velges på årsmøte i Sanitetsforeningen.

Styret ivaretar eiers oppgaver og ansvar, herunder godkjenning av vedtekter, regnskap og budsjett. Styret representere foreningen utad. Styret fastsetter daglig leders (barnehagens styrer) arbeidsinstruks.

## **22. ARBEIDSGIVERANSVAR OG ANSETTELSE**

Styret har arbeidsgiveransvar for de ansatte i barnehagen. Alle ansettelser skal godkjennes av styret før tilbud om stilling tilbys arbeidstaker.

## **23. SAMARBEIDSUTVALG**

I henhold til barnehageloven § 4 skal barnehager ha et samarbeidsutvalg (SU). Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ for barnehagen. Samarbeidsutvalget skal bestå av to representanter fra foreldrene, to fra personalet og inntil to oppnevnt av foreningen.

## **24. FORELDRERÅD**

I henhold til barnehageloven § 4 skal barnehagen ha et foreldreråd bestående av foreldre til barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteresser for foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldre/foresatte skaper et godt miljø i barnehagen.

Vedtektene er senest vedtatt 23.3.21